



चंद्रपूर

# उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.) यांचे कार्यालय

महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपूर



महाराष्ट्र सहकार

क्रमांक/मबावि /क.प्र.अ./निरीक्षण/ 1355/2021

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (बाक) यांचे कार्यालय,

महिला व बाल कल्याण विभाग,

जिल्हा परिषद, चंद्रपूर

दिनांक :- 23/11/2022

प्रति,

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सां.)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर.

**विषय :-** माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये महिला व बाल कल्याण विभागाचे सन 2022-23 या वर्षाचे 1 ते 17 मुद्यांच्या माहितीचे मॅनुअल प्रसिध्द करणेबाबत.

उपरोक्त विषयाचे अनुषंगाने कळविण्यांत येते की, माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत महिला व बाल कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूरचे सन 2022-2023 यावर्षाचे 1 ते 17 मुद्यांच्या माहितीचे मॅनुअल तयार करण्यांत आले असून महिला व बाल कल्याण विभागाचे नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करण्यांत आले आहे. तसेच जिल्हा परिषदेच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यांत येत आहे.

सबब महिला व बाल कल्याण विभागाचे 1 ते 17 मुद्यांच्या माहितीचे मॅनुअल नोटीस बोर्ड तसेच जिल्हा परिषदेच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यांत आलेले असल्याचे माहितीस कळविण्यांत येत आहे.

सहपत्र :- 1 ते 17 मुद्यांचे मॅनुअल.

  
उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.)  
जिल्हा परिषद, चंद्रपूर

प्रतिलिपी :-

- 1) बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना प्रकल्प ..... (सर्व) यांना माहितीस तथा महिला व बाल कल्याण विभागाचे 1 ते 17 मुद्यांचे मॅनुअल आपले कार्यालयाचे नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करण्यांत यावे.

  
उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.)  
जिल्हा परिषद, चंद्रपूर



# महिला व बाल कल्याण विभाग



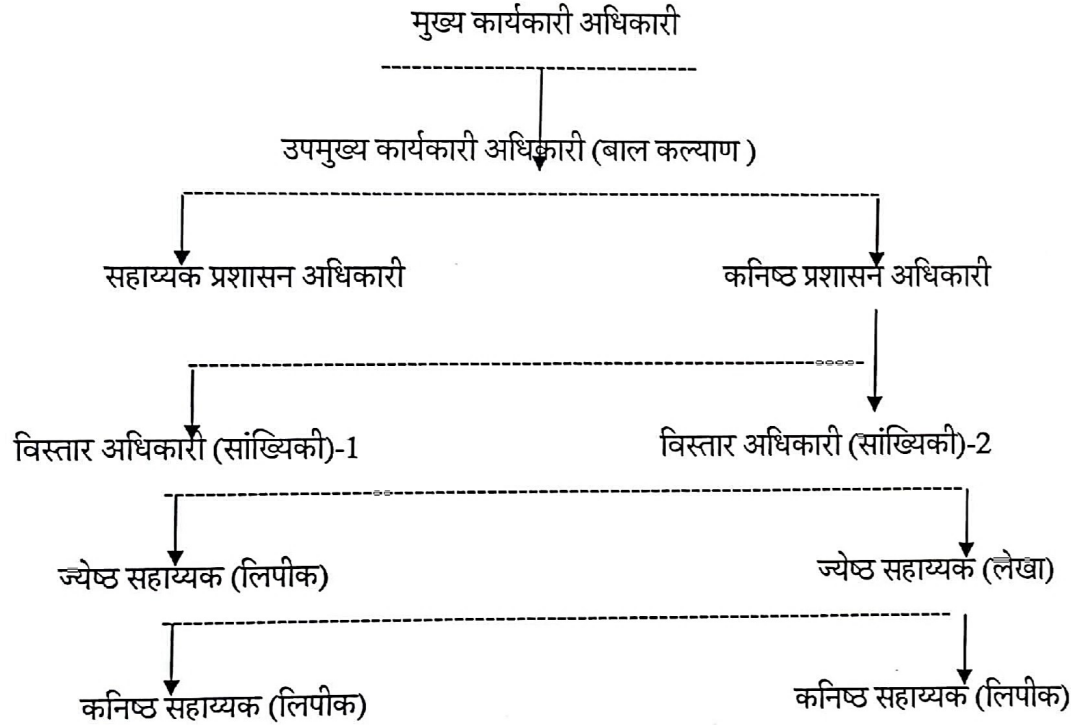
माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५  
अन्वये १ ते १७ मुद्यांच्या माहितीचे मॅनुअल


## माहितीचा अधिकार अधिनियम - 2005 चे मॅन्युअलची अनुक्रमणिका

अ.क्र.	विषय	पान क्रमांक
1	महिला व बाल कल्याण विभागातील अधिकारी /कर्मचारी यांची रचना	
2	अधिकारी/कर्मचारी यांना शासनाने ठरवून दिलेले कर्तव्याची सुची	
3	योग्य मार्गाने निर्णय घेण्याचे प्रक्रियेत अनुसरावयाची कार्यपध्दती	
4	अधिकारी/कर्मचारी यांना कर्तव्य पार पाडतांना शासनाने ठरवून दिलेले प्रमाणे – मापदंड(दरमहा) दौऱ्याची माहिती	
5	कर्मचारी आपली कर्तव्ये पार पाडीत असतांना उपयोगात यतील असे नियम, विनियम,सुचना,नियम पुस्तिका व अभिलेख	
6	कार्यालयातील अभिलेखांचे विगतवारीनुसार विवरणपत्रे	
7	महिला व बाल कल्याण विभागाद्वारे जिल्हा निधीतून पुरविण्यांत येणाऱ्या अनुदानातून राबविण्यात येणाऱ्या योजनांची माहिती.	
8	महिला व बाल कल्याण विभागाद्वारे शासन स्तरावरून पुरविण्यांत येणाऱ्या अनुदानातून राबविण्यांत येणाऱ्या योजनांची माहिती	
9	अधिकारी व कर्मचारी यांचे पत्ते व भ्रमणध्वनी क्रमांक ईत्यादी बाबत माहिती.	
10	संस्थेचे अधिकारी व कर्मचारी यांना नियमानुसार देण्यात येणारे मासिक प्ररिक्षमीक व ते अदा करावयाची पध्दती.	
11	मॅन्युअल 1 ते 17 बाबत माहिती.	

## माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

मुद्या क्रमांक- 1 :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुरची रचना.



  
 जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
 जिल्हा परिषद चंद्रपूर

## माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, चंद्रपूर

अ. क्र.	अधिनस्त असलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचा हुद्दा	त्यांचे कर्तव्य (शासनाने/ अधिकाऱ्यांने ठरवून दिलेले)
1.	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.)	विभाग प्रमुख खात्याच्या तांत्रिक योजनेची अंमलबजावणी करणे व कार्यालयीन प्रशासन
2.	स.प्र.अ.	1. कार्यालयीन कामावर देखरेख, 2.वि.अ.(सां.),वरिष्ठ/कनिष्ठ सहाय्यक यांचेकडून आलेल्या नस्त्या हाताळणे, 3. मा. उप मु.का.अ.(बा.क.) यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.
3.	क.प्र.अ.	1. कार्यालयीन कामावर देखरेख, 2.वि.अ.(सां.), वरिष्ठ/कनिष्ठ सहाय्यक यांचे कडून आलेल्या नस्त्या हाताळणे, 3.मा.विभागीय आयुक्तांचे निरीक्षण, 4. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे निरीक्षण मुद्यांचे अहवाल तयार करणे, 5.मासिक गोषवारा संकलीत पंजी अद्यावत करणे, 6. महिला व बाल कल्याण समितीची सभा आयोजित करणे व कार्यवृत्त तयार करणे, 7. जन माहिती अधिकारी म्हणून कार्यभार माहितीचा अधिकार पाहाणे, 8. मा.उप मु.का.अ.(बा.क.)यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.
4.	विस्तार अधिकारी(सां.)-1	1. महिला व बाल कल्याण विभागा अंतर्गत मासिक अहवाल तयार करणे, 2. बा.वि.प्र.अ./पर्यवेक्षीकायांचे प्रशिक्षणाबाबत कार्यवाही करणे, 3.टि.एच.आर.चे कामे पाहाणे, 4.डॉ.ए.पी.जे.अब्दुल कलाम अमृत आहार योजनेचे कामे पाहाणे.
5.	विस्तार अधिकारी(सां.)-2	1. अंगणवाडी ईमारत /किचनशेड/मॉडेल अंगणवाडी ईत्यादी बांधकाम पाहाणे, 2.माझी कन्या भाग्यश्री योजनेचे कामे पाहाणे, 3. मा.उप मु.का.अ.(बा.क.) यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.
5.	ज्येष्ठ सहा.(लेखा)	1. महिला बाल कल्याण विभागाअंतर्गत संपूर्ण योजनेचा प्रभार हाताळणे, 2.लेखा आक्षेप निकाली काढणेसंबंधात कार्यवाही करणे. 3. मा.उप मु.का.अ.(बा.क.) यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.
6.	ज्येष्ठ सहा. (लि.व.)	1. बा.वि.प्र.अ./सहा.बा.वि.प्र.अ./पर्यवेक्षीका यांचे आस्थापनेचा प्रभार, 2.पर्यवेक्षीका पदाची भरती/बदली/बिंदुनामावली तयार करणे, 3.कार्यालयातील वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांची संपूर्ण आस्थापनाविषयक बाबी हाताळणे., 4. मा.उप मु.का.अ.(बा.क.) यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.
7.	कनिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	1. जिल्हास्तरातील कर्मचाऱ्यांचे मासिक वेतन देयके तयार करणे, 2. अंगणवाडी सेविकांचे तालुका स्तरावर मानधन,अनुदान वाटप करणे 3.खर्चाचा ताळमेळ ठेवणे, 4. रोखपालाचा संपूर्ण प्रभार हाताळणे, 5.मा.उप मु.का.अ.(बा.क.) यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.
8.	कनिष्ठ सहाय्यक(लि.व.)	1. जिल्हयातील अंगणवाडी सेविका/मदतनिस यांची आस्थापना विषयक बाबी हाताळणे, 2.पर्यवेक्षीका यांचे भविष्य निर्वाह निधी मंजुरीबाबत कार्यवाही, 3.महिला बाल कल्याण विभागातील सर्व अधिारी/कर्मचारी यांचे गट विमा योजना रक्कम मंजुरीसंबंधात कार्यवाही करणे. 4.कार्यालयीन भांडार विषयक कामे हाताळणे, 5.कार्यालयीन आवक/जावक विषयक बाबी हाताळणे, 6.मा.उप मु.का.अ.(बा.क.) यांनी वेळोवेळी सोपविलेली कामे.


  
 जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
 जिल्हा परिषद चंद्रपूर

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्द्यांची माहिती.

मॅन्युअल क्रमांक ३ ची माहिती

योग्य मार्गाने निर्णय घेण्याचे प्रक्रियेत अनुसरावयाची कार्यपध्दती


1. वर्ग 3 व वर्ग 4 मधील कर्मचाऱ्यांना नियुक्ती देतांना सेवायोजन कार्यालयाकडून/ वृत्तपत्रात जाहिरात देऊन उमेदवारांची मागणी करणे, मुलाखती घेणे व अनुशेषाप्रमाणे नियुक्ती देणे.
2. वर्ग 3 व वर्ग 4 मधील कर्मचाऱ्यांना पदोन्नती देतांना अर्हता, पात्रता व ज्येष्ठता, गोपनिय अहवाल इत्यादी तपासून पात्र ठरवून पदोन्नती देणे.
3. कर्मचाऱ्यांचे महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील), (वर्तणुक) नियम 1979 मधील तरतुदीनुसार शिस्तभंगविषयक कार्यवाही करणे.
4. शासकीय कामकाजाचे मुल्यमापन करून गोपनिय अहवाल लिहीणे.
5. वर्ग 3 व वर्ग 4 मधील कर्मचाऱ्यांना, ज्यांनी 12 वर्षे नियत सेवेची पूर्ण केली आहे. त्यांना अर्हता, पात्रता व ज्येष्ठता इ. बाबी विचारार्थ घेऊन वरिष्ठ वेतनश्रेणी मंजूर करणे.

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला बाल कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, चंद्रपुर

अ.क्र.	कार्यालय प्रमुखासह अधिनस्त अधिकारी हुद्या	कर्तव्य पार पाडतांना शासनाने ठरवून दिलेले प्रमाणे मापदंड (दरमहा)						
		दोन्याचे दिवस	रात्रोचे मुक्काम	भेटी	कार्यालयीन दफ्तर तपासणी	कामाची पाहाणी व तपासणी	कामाचे मुल्यांकन	इतर
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.)	15	10	15	5	5	-	-
2	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी	18	10	18	18	96	-	-
3	सहा.बाल विकास प्रकल्प अधिकारी	18	10	18	18	96	-	-
4	मुख्य सेविका/ पर्यवेक्षिका	20	10	25	20	20	-	-


  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपुर

## माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्द्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुर

कर्मचारी आपली कर्तव्ये पार पाडीत असतांना उपयोगांत येतील असे नियम, विनियम, सुचना नियमपुस्तिका व अभिलेख

1. जिल्हा परिषद पंचायत समिती अधिनियम 1962
2. जिल्हा परिषद पंचायत समिती लेखा संहिता 1968
3. महाराष्ट्र ग्रामपंचायत अधिनियम 1958
4. महाराष्ट्र नागरी सेवा 1979
5. महा.जि.प.जि.सेवा पदग्रहण अवधी स्वियेत्तर सेवा, निलंबन, बडतर्फी व सेवेतुन काढुन टाकणे 1981
6. महाराष्ट्र जि.प.जि.सेवा निवृत्ती वेतन नियम 1982
7. महाराष्ट्र जि.प.जि.सेवा रजा नियम 1981
8. महाराष्ट्र जि.प.जि. सेवा व शर्ती नियम 1981
9. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तणुक) नियम 1967
10. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम 1964
11. माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
12. महाराष्ट्र लोक सेवा हक्क अधिनियम 2015

  
 जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
 जिल्हा परिषद चंद्रपूर



## माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.


विभागाचे नांव :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुर

कार्यालयातील अभिलेखाचे विगतवारी नुसार विवरणपत्र

आस्थापना शाखेतील अभिलेखे 6 गठठे पध्दतीप्रमाणे लावण्यात आलेला आहे. कार्यवाही झालेली प्रकरणे (नस्ती) केंद्रीय अभिलेखागारात जतन करुन ठवण्यात येतात. सदर प्रकरणे अभिलेखागारात खालील प्रमाणे वर्गवारी करुन निरनिराळ्या रंगाच्या बस्त्यामध्ये ठेवण्यात आलेला आहे.

अ वर्ग	तांबडा रंगाच्या बस्त्यामध्ये	कायम स्वरुपी
ब वर्ग	हिरव्या रंगाच्या बस्त्यामध्ये	30 वर्षाकरीता
क वर्ग	पिवळ्या रंगाच्या बस्त्यामध्ये	10 वर्षाकरीता
क (1) वर्ग	पांढरा/निळा रंगाच्या बस्त्यामध्ये	5 वर्षाकरीता
ड वर्ग	---	1 वर्ष

उपरोक्त प्रमाणे कालावधी संपल्यानंतर अभिलेखांची यादी तयार करुन सक्षम अधिकाऱ्यांची परवानगी घेवून अभिलेख नष्ट केल्या जातो.

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर


माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुर

महिला व बाल कल्याण विभागाद्वारे 10% जि.प.सेस फंड निधीतुन राबविण्यांत येणाऱ्या योजनांची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	योजनेचे नांव	योजनेचे उद्देश	योजनेचा प्रसार (वैयक्तीक/सार्वजनिक)	आर्थिक निकष (वैयक्तीक/सार्वजनिक)
1	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांना संगणक दुरुस्ती (MKCL मान्यता असलेले KLiC Hardware Support Course) प्रशिक्षण देणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	सार्वजनिक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
2	बालवाडी व अंगणवाडी सेविका, मदतनिस, पर्यवेक्षिका, आशा वर्कर्स आणि जिल्हा परिषदे अंतर्गत मानधन तत्वार कार्यरत महिला कर्मचारी यांना पुरस्कार देणे.	महिलांना प्रोत्साहन देणे	सामुहिक	निरंक
3	आरंभ प्रशिक्षण आयोजित करणे.	महिला कर्मचारी यांना प्रशिक्षण देणे	सामुहिक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
4	मुली व महिलांना स्वसंरक्षणासाठी प्रशिक्षण देणे (कराटे / ज्युडो)	मुलींना आत्मनिर्भ बनविणे	सामुहिक	निरंक
5	ग्रामिण भागातील मुली व महिलांकरिता 90% अनुदावार विविध स्पर्धा परिक्षा प्रशिक्षण / करिअर काऊन्सलिंगचे आयोजन करणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तीक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
6	ईयत्ता 7 वी ते 12 वी पास मुलींना व महिलांना MSCIT, CCC व समकक्ष संगणक प्रशिक्षण देणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तीक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
7	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर शिवणकाम व फॅशन डिझायनिंग प्रशिक्षण देणे	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तीक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
8	18 वर्षांच्या आतील मुलांना व मुलींना 10 वी व 12 वी नंतरच्या उच्च शिक्षणासाठी अर्थसहाय्य / शिष्यवृत्ती	मुली व मुलांना प्रोत्साहित करणे. मुलींना शैक्षणाची गोडी निर्माण करणे	वैयक्तीक	BPL धारक
9	ग्रामिण भागातील मुली व महिलांना 90 टक्के अनुदानावर मोटार ड्रायव्हिंग (हलके वाहन) प्रशिक्षण देणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तीक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
10	व्यवसाय / उपजिवीका प्रशिक्षण देणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तीक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
11	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय	वैयक्तीक	BPL धारक किंवा

	ब्यूटीपार्लर प्रशिक्षण देणे.	संधी उपलब्ध करुन देणे		120000/- वार्षिक उत्पन्न
12	ग्रामीण भागातील विज कनेक्शन असलेल्या अंगणवाडी केंद्रांना डिजिटल टिव्ही (एलईडी) संच पुरविणे.	आंगणवाडीचा दर्जा उंचावणे	सार्वजनिक	--
13	योजना प्रचार व प्रसिद्धी / जाहिरात तसेच योजनांचे अर्ज छपाई	योजनांचा प्रचार करणे.	सार्वजनिक	--
14	व्यवसाय / उपजिवीके करिता साहित्य वाटप करणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तिक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
15	अंगणवाडी केंद्रांना कार्यालयीन कामाकरीता टेबल व खुर्ची पुरविणे.	आंगणवाडीचा दर्जा उंचावणे	सार्वजनिक	--
16	अंगणवाडी केंद्राकरिता जलशुद्धीकरण यंत्र पुरविणे.	आंगणवाडीचा दर्जा उंचावणे	सार्वजनिक	--
17	ग्रामिण भागातील मुली व महिलांना 90 टक्के अनुदानावर शिलाई मशिन + पिको फॉल मशिन पुरविणे.	महिलांना आत्मनिर्भय व व्यवसाय संधी उपलब्ध करुन देणे	वैयक्तिक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
18	अंगणवाडी केंद्राकरीता कपाट पुरविणे.	आंगणवाडीचा दर्जा उंचावणे	सार्वजनिक	--
19	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) वर्ग 5 वे 12 वी पर्यंत शिक्षण घेणाऱ्या मुलींना लेडिज सायकल पुरविणे	मुलींना प्रोत्साहित करणे. मुलींना शैक्षणिकी गोडी निर्माण करणे	वैयक्तिक	BPL धारक किंवा 120000/- वार्षिक उत्पन्न
20	आदिवासी क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी केंद्राकरीता स्वच्छता किट / प्रथमोपचार किट पुरविणे.	आंगणवाडीचा दर्जा उंचावणे व मुलींना आरोग्य सुविधा देणे.	सार्वजनिक	--

  
 जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
 जिल्हा परिषद चंद्रपूर

## माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुर

महिला व बाल कल्याण विभागाद्वारे राबविण्यांत येणाऱ्या योजनांचे विवरण :-

महिला व बाल कल्याण विभागाकडून शासनाद्वारे प्राप्त होत असलेल्या विशेष घट योजना निधीतून खालीलप्रमाणे योजना राबविल्या जात असून सदर योजनेचे लाभ कश्याप्रकारे घ्यावयाचा आहे याबाबतची सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे.


अ.क्र.	योजनेचे नांव	बाब	परिमाण
1	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांकरिता 90% अनुदावार विविध स्पर्धा परिक्षा प्रशिक्षण / करिअर कॉउन्सलिंगचे आयोजन करणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
2	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांकरिता इयत्ता 7 वी ते 12 वी पास मुली व महिलांना मुली व महिलांना MSCIT, CCC व समकक्ष संगणक प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
3	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांना संगणक दुरुस्ती ( MKCL मान्यता असलेले KLiC Hardware Support Course) प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
4	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर ब्युटीपार्लर प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
5	ग्रामीण भागातील दलीत वस्ती मधील विज कनेक्शन असलेल्या अंगणवाडी केंद्राना डिजिटल टिव्ही (एलईडी) संच पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्राना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 250
6	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) वर्ग 5 वे 12 वी पर्यंत शिक्षण घेणाऱ्या मुलींना लेडिज सायकल पुरविणे	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपुर

महिला व बाल कल्याण विभागाकडून शासनाद्वारे प्राप्त होत असलेल्या 10% जि.प.सेस फंड योजनेअंतर्गत खालीलप्रमाणे योजना राबविल्या जात असून सदर योजनेचे लाभ कश्याप्रकारे घ्यावयाचा आहे. याबाबतची सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	योजनेचे नांव	बाब	परिमाण
1	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांना संगणक दुरुस्ती (MKCL मान्यता असलेले KLiC Hardware Support Course) प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 500
2	बालवाडी व अंगणवाडी सेविका, मदतनिस, पर्यवेक्षिका, आशा वर्कर्स आणि जिल्हा परिषदे अंतर्गत मानधन तत्वार कार्यरत महिला कर्मचारी यांना पुरस्कार देणे.	सत्कार करणे.	45
3	आरंभ प्रशिक्षण आयोजित करणे.	प्रशिक्षण देणे	अंदाजीत 100
4	मुली व महिलांना स्वसंरक्षणासाठी प्रशिक्षण देणे (कराटे / ज्युडो)	मुलींना प्रशिक्षण देणे	अंदाजीत 1000
5	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर विविध स्पर्धा परिक्षा प्रशिक्षण / करिअर कॉउन्सलिंगचे आयोजन करणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 500
6	इयत्ता 7 वी ते 12 वी पास मुलींना व महिलांना MSCIT, CCC व समकक्ष संगणक प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 700
7	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर शिवणकाम व फॅशन डिझायनिंग प्रशिक्षण देणे	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
8	18 वर्षांच्या आतील मुलांना व मुलींना 10 वी व 12 वी नंतरच्या उच्च शिक्षणासाठी अर्थसहाय्य / शिष्यवृत्ती	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 50
9	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांना 90 टक्के अनुदानावर मोटार ड्रायव्हिंग (हलके वाहन) प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 100
10	व्यवसाय / उपजिवीका प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 50
11	ग्रामीण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर ब्युटीपार्लर प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
12	ग्रामीण भागातील विज कनेक्शन असलेल्या अंगणवाडी केंद्रांना डिजिटल टिव्ही (एलईडी) संच पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्रांना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 200
13	योजना प्रचार व प्रसिद्धी / जाहिरात तसेच योजनांचे अर्ज छपाई	प्रचार करणे.	

14	व्यवसाय / उपजिवीके करिता साहित्य वाटप करणे.	मुली व महिलांना साहित्य पुरविणे	अंदाजीत 50
15	अंगणवाडी केंद्रांना कार्यालयीन कामाकरीता टेबल व खुर्ची पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्रांना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 200
16	अंगणवाडी केंद्राकरिता जलशुद्धीकरण यंत्र पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्रांना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 200
17	ग्रामिण भागातील मुली व महिलांना 90 टक्के अनुदानावर शिलाई मशिन + पिको फॉल मशिन पुरविणे.	मुली व महिलांना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 50
18	अंगणवाडी केंद्राकरीता कपाट पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्रांना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 600
19	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) वर्ग 5 वे 12 वी पर्यंत शिक्षण घेणाऱ्या मुलींना लेडिज सायकल पुरविणे	शालेय मुलींना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 200
20	आदिवासी क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी केंद्राकरीता स्वच्छता किट / प्रथमोपचार किट पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्रांना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 200

  
 जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
 जिल्हा परिषद चंद्रपूर

महिला व बाल कल्याण विभागाकडून शासनाद्वारे प्राप्त होत असलेल्या आदिवासी उपयोजना निधीतून खालीलप्रमाणे योजना राबविल्या जात असून सदर योजनेचे लाभ कश्याप्रकारे घ्यावयाचा आहे. याबाबतची सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	योजनेचे नांव	बाब	परिमाण
1	ग्रामिण भागातील अनु. जमातीच्या (ST) मुली व महिलांना संगणक दुरुस्ती (MKCL मान्यता असलेले KLiC Hardware Support Course) प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
2	ग्रामिण भागातील अनु. जमातीच्या (ST) मुली व महिलांकरीता 90% अनुदानावर विविध स्पर्धा परिक्षा प्रशिक्षण / करिअर कॉउन्सलींगचे आयोजन करणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
3	ग्रामिण भागातील अनु. जमातीच्या (ST) च्या इयत्ता 7 वी ते 12 वी पास मुली व महिलांना MSCIT,CCC व समकक्ष संगणक प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
4	ग्रामिण भागातील अनु. जमातीच्या (ST) मुली व महिलांना 90% अनुदानावर ब्युटीपार्लर प्रशिक्षण देणे.	मुली व महिलांना प्रशिक्षणाचा लाभ देणे	अंदाजीत 200
5	आदिवासी क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी केंद्राकरीता कपाट पुरविणे	अंगणवाडी केंद्राना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 100
6	आदिवासी क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी केंद्राकरीता स्वच्छता किट / प्रथमोपचार किट पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्राना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 125
7	ग्रामिण भागातील अनु. जमातीच्या (ST) वर्ग 5 वे 12 वी पर्यंत शिक्षण घेणाऱ्या मुलींना लेडिज सायकल पुरविणे	शालेय मुलींना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 200
8	ग्रामिण भागातील आदिवासी क्षेत्रामधील विज कनेक्शन असलेल्या अंगणवाडी केंद्राना डिजिटल टिव्ही (एलईडी) संच पुरविणे.	अंगणवाडी केंद्राना साहित्य पुरविणे.	अंदाजीत 250

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

मॅन्युअल क्रमांक ९ ची माहिती

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

अ. क्र	विभाग प्रमुखासह त्या अधिनस्त असलेले अधिकारी/कर्मचारी	पदनाम	पत्ता/फोन क्रमांक	परिश्रमिक एकुण	कम्पेनसेशन	शेरा
1	श्री. संग्राम शिंदे	उप मु.का.अ. (बा.क.)	दाताळारोड, चंद्रपुर 07172-273606 ( 8208600618)	85101	-	-
2	श्रीमती कांचन वरठी	सहा. प्रशासन अधिकारी	सरकार नगर, तुकुम चंद्रपुर07172-273606 (7218674780)	76230	-	-
3	श्री. अजय मुसनवार	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	भिवापूर वार्ड, महाकाली पोलीस चौकी मागे, पो. बाबुपेठ चंद्रपूर 07172-273606 (8007494013)	63230	-	-
4	श्री. प्रेषित मानुसमारे	विस्तार अधिकारी (सां.)	जलशुध्दीकरण केंद्रा जवळ, तुकुम चंद्रपुर 07172-273606 (8625823225)	68520	-	-
5	श्री. संदीप मडावी	विस्तारअधिकारी (सां.)	C/o संजय कोटावार, महेशनगर, तुकुम, चंद्रपूर जि. चंद्रपूर 07172-273606 (9404172478)	62665	-	-
6	श्री. सुभाष आडेपवार	ज्येष्ठ सहा.(लि.व.)	दादमहल वार्ड, हनुमान खिडकी जवळ, चंद्रपूर, जि. चंद्रपूर 07172-273606 (9421923601)	45765	-	-
7	श्री. विश्वास मेश्राम	कनिष्ठ सहा.	मु. देलनवाडी वार्ड, ब्रम्हपुरी ता. ब्रम्हपुरी जि. चंद्रपूर 07172-273606 (9657056985)	40705	-	-
8	श्रीमती कल्पना कोवे	कनिष्ठ सहा.	गणराज प्लाझा प्लॉट नं. F-1 वडगांव वार्ड, राज लॉन जवळ, चंद्रपूर 07172-273606 (7775834756)	46760	-	-
9	श्रीमती उर्मिला सुपहा	परिचर	एम.आय.डी.सी. रोड, जुना दाताळा, चंद्रपुर 07172-273606	41961	-	-
10	श्रीमती ललीता लिंगे	परिचर	c/o श्री.किशोर लोडे, गुरुव्दारा रोड तुकुम, चंद्रपुर सर्व्हेअर कॉलनी चंद्रपुर 07172-273606	31258	-	-

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर




मॅन्युअल क्रमांक १० ची माहिती

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुर

संस्थेचे अधिकारी व कर्मचारी यांना नियमानुसार देण्यात येणारे मासिक परिश्रमिक व अदा करावयाची पध्दत.

जिल्हा परिषदेअंतर्गत महिला व बाल कल्याण विभागाअंतर्गत कार्यरत अधिकारी कर्मचाऱ्यांचे मासिक परिश्रमीक जिल्हा स्तरावरून दरमहा सेवार्थ पध्दतीने अदा करण्यांत येते तसेच प्रकल्प स्तरावरील कर्मचाऱ्यांचे सुध्दा वेतन याच पध्दतीने अधिकारी/कर्मचारी यांचे वेतनाची रक्कम दरमहा त्यांचे बँक खात्यात जमा करून अदा करण्यात येते.

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

मॅन्युअल क्रमांक १० ते १७ ची माहिती


माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये 1 ते 17 मुद्यांची माहिती.

विभागाचे नांव :- महिला व बाल कल्याण विभाग, जि.प.चंद्रपुर

अ. क्र.	विभागामार्फत राबवित असणाऱ्या योजनेतील लाभार्थ्यांचे नांव	अनुदानाची पध्दत	अनुदानाची टक्केवारी	जातीची वर्गवारी	लाभार्थी अनुदान रक्कम	मंजूर अनुदान	प्राप्त अनुदान	लाभार्थ्यांना वाटप अनुदान	लाभार्थ्यांना वाटप अनुदान	शेरा
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांना संगणक दुरुस्ती (MKCL मान्यता असलेले KLiC Hardware Support Course) प्रशिक्षण देणे.	प्रशिक्षण	100%	इतर	रक्कम	1500000	1500000	0	0	योजना राबविण्यांत येत आहे. मार्च 2023 अखरे पर्यंत वाटप अनुदान व लाभार्थी अनुदान निश्चित होईल.
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जाती	निश्चित	1800000	1800000	0	0	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जमाती	होणे बाकी	1300000	1300000	0	0	
2	मुली व महिलांना स्वसंरक्षणासाठी प्रशिक्षण देणे (कराटे / ज्युडो) (सांकेतांक क्रमांक 101-34)	प्रशिक्षण	100%	इतर	रक्कम	1000000	1000000	0	0	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
3	आरंभ प्रशिक्षण आयोजित करणे.	प्रशिक्षण	100%	इतर	रक्कम	500000	500000	0	0	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
4	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांकरिता 90% अनुदावार विविध स्पर्धा परिक्षा प्रशिक्षण / करिअर कॉउन्सलिंगचे आयोजन करणे.	प्रशिक्षण	90%	इतर	रक्कम	1500000	1500000	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जाती	निश्चित	500000	500000	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
5	ईयत्ता 7 वी ते 12 वी पास मुलींना व महिलांना MSCIT, CCC व समकक्ष संगणक प्रशिक्षण देणे	प्रशिक्षण	100%	इतर	4000/-	2200000	2200000	1200000	1200000	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जाती		2700000	2700000	1500000	1500000	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जमाती		1700000	1700000	500000	500000	
6	ग्रामीण भागातील मुली व महिलांकरिता	प्रशिक्षण	100%	इतर	रक्कम	500000	500000	0	0	

	90% अनुदानावर शिवणकाम व फॅशन डिझायनिंग प्रशिक्षण देणे	प्रशिक्षण	100%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
		प्रशिक्षण	100%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
7	18 वर्षांच्या आतील मुलांना व मुलींना 10 वी व 12 वी नंतरच्या उच्च शिक्षणासाठी अर्थसहाय्य / शिष्यवृत्ती	DBT	90%	इतर	10000/-	1200000	1200000	0	0	
		DBT	90%	अनु.जाती		0	0	0	0	
		DBT	90%	अनु.जमाती		0	0	0	0	
8	ग्रामिण भागातील मुली व महिलांना 90 टक्के अनुदानावर मोटार ड्रायव्हिंग (हलके वाहन) प्रशिक्षण देणे.	प्रशिक्षण	90%	इतर	रक्कम	1000000	1000000	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
9	व्यवसाय / उपजिवीका प्रशिक्षण देणे.	प्रशिक्षण	90%	इतर	रक्कम	500000	500000	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
10	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) मुली व महिलांकरिता 90% अनुदानावर ब्युटीपार्लर प्रशिक्षण देणे.	प्रशिक्षण	90%	इतर	रक्कम			0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जाती	निश्चित	1300000	1300000	0	0	
		प्रशिक्षण	90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	500000	500000	0	0	
11	ग्रामिण भागातील विज कनेक्शन असलेल्या अंगणवाडी केंद्रांना डिजिटल टिक्की (एलईडी) संच पुरविणे.	साहित्य	100%	इतर	रक्कम	4000000	4000000	0	0	
		वाटप	100%	अनु.जाती	निश्चित	4205600	4205600	0	0	
			100%	अनु.जमाती	होणे बाकी	2000000	2000000	0	0	
12	व्यवसाय / उपजिवीके करिता साहित्य वाटप करणे.	DBT	90%	इतर	रक्कम	500000	500000	0	0	
		DBT	90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
		DBT	90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
13	अंगणवाडी केंद्रांना कार्यालयीन कामाकरिता टेबल व खुर्ची पुरविणे.	साहित्य	90%	इतर	रक्कम	1000000	1000000	0	0	
		वाटप	90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
			90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
14	अंगणवाडी केंद्राकरिता जलशुद्धीकरण यंत्र पुरविणे.	साहित्य	90%	इतर	रक्कम	1000000	1000000	0	0	
		वाटप	90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
			90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	0	0	0	0	
15	ग्रामिण भागातील मुली व महिलांना 90 टक्के अनुदानावर शिलाई मशिन + पिको	DBT	90%	इतर	7200/-	500000	500000	0	0	
		DBT	90%	अनु.जाती		0	0	0	0	

	फॉल मशिन पुरविणे.	DBT	90%	अनु.जमाती		0	0	0	0	
16	अंगणवाडी केंद्राकरीता कपाट पुरविणे.	साहित्य वाटप	90%	इतर	रक्कम	4600000	4600000	0	0	
			90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
			90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	509541	509541	0	0	
17	ग्रामिण भागातील अनु. जातीच्या (SC) वर्ग 5 वे 12 वी पर्यंत शिक्षण घेणाऱ्या मुर्लीना लेडिज सायकल पुरविणे	DBT	100%	इतर	5000/-	0	0	0	0	
			100%	अनु.जाती		1000000	1000000	0	0	
			100%	अनु.जमाती		1000000	1000000	0	0	
18	आदिवासी क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी केंद्राकरीता स्वच्छता किट / प्रथमोपचार किट पुरविणे.	साहित्य वाटप	90%	इतर	रक्कम	0	0	0	0	
			90%	अनु.जाती	निश्चित	0	0	0	0	
			90%	अनु.जमाती	होणे बाकी	500000	500000	0	0	

  
जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (मबावि)  
जिल्हा परिषद चंद्रपूर